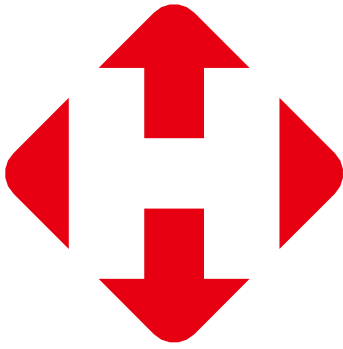




ДОГОВІР

про надання послуг поштового зв'язку та організації перевезення великогабаритних відправлень

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НОВА ПОШТА», в особі директора Бульби Олександра Миколайовича, що діє на підставі статуту, керуючись ст. 634 Цивільного кодексу України, та особа, суб'єкт підприємницької діяльності, що приєдналась до зазначеного Договору, шляхом надання Оператору Заяви про приєднання (далі – Клієнт (Користувач), з іншого боку, спільно іменовані як Сторони, а кожна окремо Сторона, уклали цей договір про таке.

1. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

1.1. **Договір** – цей договір - правочин, що встановлює відносини між Оператором та Клієнтами (Користувачами) щодо надання послуг поштового зв'язку, послуг з організації перевезень великогабаритних відправлень, а також інших додаткових послуг та сервісів, що пов'язані з наданням послуг поштового зв'язку та з організації перевезень великогабаритних відправлень, за Правилами, що встановлені Оператором.

1.2. **Картка ідентифікації Бізнес-клієнта** – емітований Оператором засіб ідентифікації держателя цього інструменту як уповноваженого представника Клієнта (Користувача) на виконання цього договору. Порядок емісії інструмента та його використання Клієнтом (Користувачем) (його представниками) встановлюється цим Договором, Правилами та іншими нормативними документами Оператора.

1.3. **Правила** – Правила надання послуг поштового зв'язку Товариством з обмеженою відповідальністю «Нова пошта» та Правила організації перевезення великогабаритних відправлень ТОВ «Нова пошта», що розміщені на Сайті.

1.4. **Політика** - політика конфіденційності розміщена на Сайті

1.5. **Сайт** – інтернет Сайт Оператора www.novaposhta.ua

1.6. Терміни Відправник, Одержувач (адресат), Відправлення, Експрес-накладна, Маркування (спеціальне маркування), Невитребуване (не вручене) Відправлення та інші терміни застосовуються у тому розумінні як це зазначено в Правилах.

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Цей Договір є Договором приєднання в розумінні ст. 634 ЦК України і може бути укладений лише шляхом приєднання Клієнта (Користувача) до всіх його умов в цілому, шляхом надання оператору підписаної уповноваженою особою Клієнта (Користувача) Заяви про приєднання (додаток №1 до цього Договору).

2.2. Клієнтом (Користувачем) за Договором може виступати фізична особа-підприємець або юридична особа (крім юридичної особи державної форми власності, що фінансується за рахунок коштів місцевого або державного бюджету, або юридичної особи, що придбаває товари, роботи і послуги згідно Закону України «Про публічні закупівлі»).

2.3. Кожна сторона цього Договору заявляє іншій стороні, що володіє необхідною дієздатністю та повноваженнями на укладення й виконання умов цього Договору.

НОВА ПОШТА

2.4. Зміни до даного Договору оприлюднюються шляхом розміщення Договору на Сайті Оператора.

2.5. Зміни до Договору набувають чинності наступного дня за днем оприлюднення Оператором інформації про ці зміни, або з дати набрання змінами чинності, якщо така дата зазначена в оприлюдненій інформації, або з дати розміщення нової редакції Договору на Сайті Оператора.

2.6. Будь-які зміни Договору з моменту набрання ним чинності поширюються на всіх осіб, що приєдналися до Договору, у тому числі, на тих, що приєдналися до Договору раніше дати набрання чинності змін до Договору.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

3.1. На умовах передбачених цим Договором та Правилами Оператор зобов'язується за плату надати Користувачу послуги поштового зв'язку, послуги з організації перевезень великогабаритних відправлень, а також інші додаткові послуги та сервіси, що пов'язані з наданням послуг поштового зв'язку та з організації перевезень великогабаритних відправлень, а Клієнт (Користувач) зобов'язується їх прийняти та оплатити.

3.2. Прийняття Оператором Відправлення для надання послуг, визначених Договором, оформлюється експрес-накладною, у якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, ім'я відправника та одержувача, якщо відправник та (або) одержувач є фізичною особою, їх номери телефонів;
- найменування юридичної особи якщо відправник та (або) одержувач є юридичною особою, ідентифікаційний код (ЄДРПОУ) юридичної особи, номер телефону контактної особи;
- адреса відправника: номер та адреса відділення Оператора, поштомату або найменування вулиці, найменування населеного пункту, району, області якщо приймання Відправлення здійснюється оператором на адресі;
- адреса одержувача: номер та адреса відділення Оператора, поштомату або найменування вулиці, найменування населеного пункту, району, області якщо вручення Відправлення здійснюється оператором на адресі;
- оголошена цінність вкладення, узагальнюючий опис вкладення, кількість місць;
- хто: відправник чи одержувач є платником послуг з пересилання Відправлення;
- перелік додаткових послуг та (або) сервісів;
- інша (додаткова) інформація про Відправлення, яку відправник вважає за необхідне повідомити оператору.

3.3. Передаючи Відправлення Оператору для надання послуг, передбачених Договором, або звертаючись до Оператора за врученням йому Відправлення Клієнт (Користувач) підтверджує, що він ознайомлений та погоджується з положеннями Договору, Правилами, чинними на момент передачі Відправлення для його пересилання та зобов'язується їх виконувати, незалежно від наявності/відсутності в експрес-накладній підписів Оператора, Відправника їх представників.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Обов'язки Оператора:

4.1.1. В залежності від типу замовленої послуги організувати належні: приймання, обробку, пересилання та доставку (вручення) Відправлень, у тому числі шляхом надання кур'єрських послуг, визначених цим Договором та Правилами.

4.1.2. Забезпечити збереження Відправлення з моменту його прийняття для надання послуг до моменту його вручення Одержувачу, Відправнику або до закінчення строків зберігання неврученого Відправлення, встановленого Правилами.

4.1.3. Інші обов'язки встановлені Правилами.

4.2. Права Оператора:

НОВА ПОШТА

- 4.2.1. Отримати оплату (винагороду) за надані послуги.
- 4.2.2. Відмовити в наданні послуг у випадках встановлених Правилами.
- 4.2.3. Здійснювати повторне (контрольне) зважування та обмір Відправлення з метою підтвердження правильності розрахунків заявленої ваги. Вага, визначена під час повторного зважування Оператором, є підставою для здійснення перерахунку вартості послуг.
- 4.2.4. Самостійно встановлювати, змінювати і скасовувати перелік послуг і сервісів, що надаються відповідно до Договору та Правил і тарифи на них.
- 4.2.5. Залучати третіх осіб для виконання своїх зобов'язань за Договором. При цьому залучення таких третіх осіб не робить їх стороною цього Договору не встановлює для них прав та обов'язків, передбачених цим Договором. Відповідальність за дії таких залучених третіх осіб несе Оператор.
- 4.2.6. В односторонньому порядку змінювати положення Договору, Правил, Політики, тарифи шляхом розміщення їх Сайті.
- 4.2.7. Після закінчення строків зберігання невручених Відправлень обернути такі Відправлення у свою власність або знищити.
- 4.2.8. Обмежити Клієнта (Користувача) у праві обрати платником послуг Одержувача у разі порушення таким Клієнтом (Користувачем) обов'язку оплатити послуги Оператора.
- 4.2.9. В односторонньому порядку відмовитися від виконання цього Договору або призупинити його виконання або обмежити надання послуг і сервісів за наявності підстав вважати, що надання послуг може заподіяти шкоду, інші несприятливі наслідки для Відправника та/або Одержувача та/або Оператора та/або третім особам, а також за наявності невічливої поведінки Клієнта (Користувача) в адресу Оператора або його представників.
- 4.2.10. Оператор залишає за собою право відмовити у прийнятті, затримати, скасувати, відкласти або повернути Відправлення в будь-який час, у разі:
- якщо це вимагається відповідно до чинного законодавства;
 - якщо таке Відправлення, на переконання Оператора, може пошкодити інші Відправлення, викликати затримку їх доставки або завдати шкоду їх Відправникам або Одержувачам;
 - якщо пересилання цього Відправлення заборонено чинним законодавством або порушує будь-які умови Договору та/або Правил;
 - якщо у Клієнта (Користувача) є заборгованість перед Оператором;
 - якщо обсяг та/або тип та/або опис вкладення Відправлення істотно відрізняється від обсягу, типу, опису вмісту вкладення зазначеного Відправником.

4.3. Обов'язки Клієнта (Користувача) :

- 4.3.1. До передачі Відправлення Оператору для його пересилання (організації перевезення) Клієнт (Користувач) повинен ознайомитися на Сайті з положеннями Договору, Правил, Політики, тарифами.
- 4.3.2. Клієнт (Користувач) зобов'язаний надати інформацію необхідну для реєстрації Відправлення та створення експрес-накладної, в тому числі повідомити Оператору достовірну інформацію про вміст Відправлення. Оператор не несе відповідальності за наслідки надання недостовірної інформації Клієнтом (Користувачем) .
- 4.3.3. Клієнт (Користувач) зобов'язаний упакувати Відправлення згідно Правил для його збереження під час транспортування та навантажувально-розвантажувальних робіт, а за необхідності, скріпити фірмовою клейкою стрічкою або пломбою для контролю доступу до вмісту Відправлення.
- 4.3.4. Якщо це необхідно для пересилання Відправлення, Клієнт (Користувач) зобов'язаний надати Оператору всі супровідні документи, необхідні для такого пересилання.
- 4.3.5. Клієнт (Користувач) зобов'язаний повідомити Одержувачу про передачу Відправлення Оператору для пересилання, номер експрес-накладної та розрахункові строки доставки Відправлення вказані в експрес-накладній.

4.3.6. Клієнт (Користувач) зобов'язаний своєчасно та повністю оплатити послуги Оператора або забезпечити таку оплату Одержувачем, третіми особами до вручення Відправлення. У разі визначення платником послуг Оператора Одержувача чи третю особу, Клієнт (Користувач) повинен надати Оператору повну інформацію про них (найменування, прізвище, ім'я, по-батькові, адреса, номер телефону, інформацію про представника, тощо). У разі невнесення оплати за послуги Одержувачем або третьою особою визначеною Клієнтом (Користувачем), обов'язок оплати послуг Оператора покладається на такого Клієнта (Користувача).

4.3.7. Не допускати зловживання правами при користуванні послугами (сервісами) Оператора. При цьому, під зловживанням розуміється таке користування Послугами (сервісами), при якому будь-які треті особи та/або Оператор зазнають або можуть невинуватити збитків, а таке користування послугами (сервісами) здійснюється не з метою задоволення власних законних потреб Користувача.

4.3.8. Дотримуватися інших положень Договору, Політики, Правил.

4.4. Права Клієнта (Користувача):

4.4.1. За цим договором Клієнт (Користувач) має права на: належну якість послуг та обслуговування; необхідну, доступну, достовірну та своєчасну інформацію державною мовою про послуги, сервіси, їх якість, асортимент; відшкодування майнової моральної шкоди, завданої внаслідок неналежного виконання цього Договору Оператором, відповідно до закону; звернення до суду та інших уповноважених державних органів за захистом порушених прав.

5. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ОПЛАТА

5.1. За надані Оператором послуги Клієнт (Користувач) сплачує Оператору винагороду згідно з чинними тарифами Оператора, розміщеними на Сайті.

5.2. Тарифи на послуги можуть змінюватися Оператором в односторонньому порядку шляхом розміщення змінених тарифів на Сайті. Надання Клієнтом (Користувачем) Відправлення Оператору для його пересилання є дією, що свідчить про прийняття Клієнтом (Користувачем) нових тарифів Оператора. Незгода Клієнта (Користувача) з новими тарифами Оператора є підставою для одностороннього розірвання Договору Оператором.

5.3. Загальна ціна цього Договору складається із вартості послуг, наданих Оператором протягом строку дії Договору.

5.4. Оплата вартості наданих Оператором послуг здійснюється Клієнтом (Користувачем) у безготівковій формі на поточний рахунок Оператора протягом 2 (двох) банківських днів наступних за днем підписання Клієнтом (Користувачем) акту наданих послуг.

5.5. З метою обліку та оплати наданих послуг, Оператор до 10-го, 20-го та останнього числа кожного місяця, на підставі даних власних інформаційних систем, складає акти наданих послуг (далі – акт, акти) і надсилає їх Клієнту (Користувачу) одним із способів на власний вибір:

- шляхом направлення підписаних та скріплених печаткою актів у двох паперових примірниках для прийняття і підписання Клієнтом (Користувачем);
- шляхом направлення актів у формі електронного документу з накладенням кваліфікованого або удосконаленого електронного підпису. Адреса електронної пошти Клієнта (Користувача) для обміну електронними документами вказується Клієнтом (Користувачем) в Заяві про приєднання.

5.6. Клієнт (Користувач) протягом 2 (двох) робочих днів, наступних за днем отримання актів від Оператора, підписує надані Оператором акти та повертає Оператору 1 (один) примірник підписаного акту (якщо акт створено в паперовій формі) або в той самий строк надає Оператору письмову мотивовану відмову від підписання актів. Не підписання Клієнтом (Користувачем) актів упродовж 2 (двох) робочих днів наступних за днем отримання актів від Оператора без надання відповідних письмових пояснень є фактом визнання Клієнтом (Користувачем) повного виконання Оператором своїх зобов'язань за Договором. У такому разі

вважається, що акти погоджено, а послуги Оператора надано в повному обсязі та відповідно до умов Договору, претензії Клієнта (Користувача) відсутні й Клієнт (Користувач) зобов'язаний здійснити оплату послуг в сумі, що зазначена в актах.

5.7. Оплата послуг Оператора може здійснюватися попередньо (авансовим платежем), на підставі рахунку фактури Оператора. У цьому випадку списання грошових сум з попередньої оплати (авансу платежу) проводиться згідно з актами.

5.8. У разі порушення Клієнтом (Користувачем) строку оплати послуг Оператора більш ніж на 10 (десять) робочих днів від граничного строку оплати, встановленого Договором, Оператор має право в односторонньому порядку припинити надання послуг із відстроченням оплати та перевести Клієнта (Користувача) на умови надання послуг із попередньою оплатою (авансуванням) згідно з чинними тарифами Оператора. Переведення Клієнта (Користувача) на умови надання послуг із попередньою оплатою не звільняє Клієнта (Користувача) від обов'язку сплатити всю суму заборгованості Оператору.

5.9. Припинення дії Договору не звільняє Клієнта (Користувача) від обов'язку виконати свої грошові зобов'язання за Договором, які виникли до такого припинення.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі порушення своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, визначену Договором, Правилами та чинним законодавством України.

6.2. Відповідальність Оператора:

6.2.1. У разі повної втрати або повного пошкодження Відправлення з вини Оператора, Оператор відшкодовує Клієнту (Користувачу) суму, що дорівнює його оголошеній цінності, але не більше від фактичної вартості Відправлення та повертає провізну плату, сплачену Клієнтом (Користувачем) згідно з відповідною експрес-накладною. У разі повної компенсації за пошкодження Відправлення Клієнт (Користувач), на вимогу Оператора передає Оператору Відправлення, за яке було отримано компенсацію.

6.2.2. У разі часткової втрати або часткового пошкодження Відправлення з вини Оператора, Оператор відшкодовує Клієнту (Користувачу) відповідну частину оголошеної цінності Відправлення.

6.2.3. Оператор не несе відповідальності за пошкодження Відправлення без упаковки або в упаковці, що не забезпечує цілісності вкладення, чи не відповідає особливостям вкладення у Відправлення.

6.2.4. У разі перевищення з вини Клієнта (Користувача) вагових норм, встановлених Правилами, Оператор має право відмовитися від надання послуг або вимагати зменшення ваги Відправлення, що підлягає транспортуванню.

6.2.5. Якщо під час видачі Відправлення сторонами буде виявлено пошкодження вкладення або вкладення, якого не вистачає в цілій (неушкодженій) упаковці Відправлення, відповідальність за будь-які пошкодження, нестачу або відсутність вкладення покладається на Відправника.

6.2.6. Оператор не несе відповідальності за цілісність, збереженість (схоронність) вкладення у Відправлення або його нестачу у випадку, якщо Відправлення передається Одержувачу або Відправнику з цілою/неушкодженою упаковкою, а також у випадку, якщо виявлені пошкодження упаковки Відправлення не збігаються з ушкодженнями вкладення у Відправлення.

6.2.7. Відповідальність Оператора за збереження Відправлення припиняється з моменту його видачі Одержувачу або Відправнику.

6.2.8. Оператор не несе відповідальності за дотримання температурного режиму під час доставки Відправлення.

6.2.9. Оператор не несе відповідальності за недотримання термінів доставки Відправлення на період дії несприятливих і складних погодних умов, інших аномальних природних явищ, що перешкоджають або роблять неможливим виконання Оператором обов'язків за цим Договором.

6.2.10. Оператор не несе відповідальності за непрямі збитки або втрачену вигоду Клієнта (Користувача).

6.2.11. Оператор не зобов'язаний здійснювати перевірку вмісту Відправлення та відповідності упаковки особливостям вкладення у Відправлення, вимогам чинного законодавства та державним стандартам.

6.2.12. У разі будь-яких затримок у доставці Відправлення Оператором із вини Одержувача (черга, відсутність уповноваженої особи, відмова підписувати документи) Оператор не гарантує своєчасної доставки Відправлення Одержувачу та не несе відповідальності за затримку доставки Відправлення.

6.2.13. Оператор не несе відповідальності за наслідки коли інформація про зміну Договору, що оприлюднена в порядку та в строки, установлені цим Договором, не була отримана та/або вивчена та/або правильно зрозуміла Клієнтом (Користувачем)

6.3. Відповідальність Клієнта (Користувача):

6.3.1. За несвоєчасну та/або неповну оплату наданих Оператором послуг Клієнт (Користувач) сплачує Оператору пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочення платежу та 30 % річних від суми заборгованості. Строк нарахування штрафних санкцій за прострочення виконання грошового зобов'язання є більшим, ніж це передбачено ч. 6 ст. 232 ГКУ і становить 1 рік від дня, коли грошове зобов'язання мало бути виконано.

6.3.2. Клієнт (Користувач) відповідає за всі прямі збитки, завдані Оператору у зв'язку з порушенням обов'язку щодо надання документів або інформації про Відправлення.

6.3.3. Клієнт (Користувач) несе ризик пошкодження вмісту Відправлення у разі використання неналежної упаковки Відправлення (упаковки, що не відповідає особливостям Відправлення, його вазі або встановленим стандартам, технічним умовам та вимогам до упаковки Відправлення, що встановлені виробником вкладення або Оператором) та відсутності спеціального маркування.

6.3.4. У разі виходу з ладу транспортного засобу внаслідок його перенавантаження з вини Клієнта (Користувача), Клієнт (Користувач) відшкодовує Оператору документально підтверджену вартість ремонтних робіт транспортного засобу.

8.3.5. У випадку, якщо передане Клієнтом (Користувачем) Відправлення містило отруйні, радіоактивні чи хімічні речовини, кислоти або інші небезпечні сполуки, Клієнт (Користувач) несе повну відповідальність за збитки, завдані третім особам, Відправлення яких перевозилися або зберігалися разом із Відправленням Клієнта (Користувача), а також Оператору, водію(ям) та власникам транспортного засобу.

8.3.6. Клієнт (Користувач) несе зобов'язання прийняти та оплатити за всі послуги, замовлені його представниками з використанням Картки ідентифікації Бізнес-клієнта. Всі послуги, замовлені з використанням Картки ідентифікації Бізнес-клієнта до моменту повідомлення про її втрату, вважаються такими, що ініційовані Клієнтом (Користувачем).

8.3.7. У разі несвоєчасного повідомлення Клієнтом (Користувачем) Оператора про зміни у його статусі платника ПДВ, що спричинило застосування контролюючими органами штрафних санкцій до Оператора, Клієнт (Користувач) зобов'язаний сплатити Оператору штраф у розмірі, що дорівнює сумі штрафу нахованому Оператору контролюючими органами, протягом 10 (десяти) календарних днів наступних за днем направлення Оператором письмової вимоги.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Згідно з Договором сторони не несуть відповідальності за невиконання (неналежне виконання) своїх обов'язків, якщо таке невиконання (неналежне виконання) відбулося внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажору) або впливу температури повітря (значне пониження або підвищення).

7.2. Обставинами непереборної сили (форс-мажором) згідно з Договором вважаються надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання

зобов'язань, передбачених умовами договору (контракту, угоди тощо), обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами примірний перелік яких визначений у ст. 14¹ Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні».

7.3. Під значним пониженням або підвищенням температури в Договорі розуміється фактичне зниження або підвищення температури повітря в навколишньому середовищі до такої температури, за якої прийняте до пересилання Відправлення, що перебуває по-за межами відділень Оператора, у вантажному відсіку транспортного засобу Оператора або залученої ним до транспортування третьої особи, псується, деформується, пошкоджується, змінює свої властивості та якості або спричиняється до знищення Відправлення, переданого Оператору для транспортування.

7.4. Належним доказом факту виникнення та існування форс-мажорних обставин є сертифікат, виданий Торгово-промисловою палатою України або регіональними торгово-промисловими палатами.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набуває чинності з моменту прийняття Оператором від Клієнта (Користувача) Заяви про приєднання та діє безстроково.

8.2. Клієнт (Користувач) надсилає Заяву про приєднання одним із способів на власний вибір:

8.2.1. шляхом направлення підписаних та скріплених печаткою (за наявності) Заяви про приєднання в двох екземплярах. Оператор отримавши два примірники такої Заяви у випадку відсутності заперечень до оформлення та заповнення такої Заяви повертає один з примірників Клієнту (Користувачу) з відміткою про прийняття та присвоєним індивідуальним номером.

8.2.2. шляхом направлення Заяви про приєднання у формі електронного документа з накладенням кваліфікованого/удосконаленого електронного підпису через Бізнес-кабінет. Оператор отримавши Заяву у формі електронного документа у випадку відсутності заперечень до оформлення та заповнення такої Заяви, повертає Клієнту (Користувачу) таку Заяву з відміткою про прийняття (з накладеним кваліфікованим/удосконаленим електронним підписом) та присвоєним індивідуальним номером.

8.3. Індивідуальний номер Заяви про приєднання відповідає номеру Договору.

8.4. Датою укладення Договору є:

8.4.1. Дата прийняття Оператором Заяви про приєднання, надісланої на паперовому носії.

8.4.2. Дата накладення Оператором кваліфікованого або удосконаленого електронного підпису на Заяві про приєднання, надісланої в електронному вигляді згідно п. 8.2.2. Договору.

8.5. Оператор вправі на власний розсуд відмовити Клієнту (Користувачу) в прийнятті Заяви про приєднання незалежно від способу надсилання.

8.6. Оператор має право розірвати Договір в односторонньому порядку шляхом направлення Клієнту (Користувачу) електронного повідомлення про розірвання Договору. Клієнт (Користувач) має право розірвати Договір в односторонньому порядку, заздалегідь письмово повідомивши про це Оператор.

8.7. Договір укладений під скасувальною умовою, а саме, - він достроково припиняє свою дію у разі якщо Клієнт (Користувач) не користується послугами Оператора за Договором протягом 6 (шести) та більше місяців з моменту відправки/одержання останнього відправлення. Скасувальна умова не застосовується, у разі одностороннього розірвання Договору згідно п. 8.4. Договору. Договір вважається таким, що припинив свою дію в день набуття чинності скасувальною умовою..

9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спори, що виникають при виконанні Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів та в порядку досудового врегулювання спору. У випадку недосягнення примирення, спір вирішується в суді відповідно до чинного законодавства України.

9.2. Сторони домовилися, що в разі втрати або пошкодження Відправлення Клієнт (Користувач) або Одержувач вправі пред'явити Оператору претензію.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Укладаючи цей договір Клієнт (Користувач) погоджується з Політикою. Політика регулює використання Оператором файлів cookie та обробку Оператором персональних даних.

10.2. Клієнт (Користувач) зобов'язується завчасно (не менше як за 5 робочих днів) повідомляти Оператора про зміну своєї адреси електронної пошти для обміну електронними документами, зазначеної в Заяві про приєднання та/або про зміну програмного забезпечення (системи), що використовується Клієнтом (Користувачем) для обміну документами в електронному вигляді.

10.3. Оператор та Клієнт (Користувач) мають право використовувати кваліфікований/удосконалений електронний підпис при поданні Заяви про приєднання, укладенні інших документів в межах виконання Договору, які укладаються у формі електронного документа.

10.4. Усі правовідносини, що виникають із Договору або пов'язані з ним, зокрема з чинністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються Договором та відповідними нормами чинного законодавства України.

10.5. Оператор має право вказувати фірмове (комерційне) найменування та/або торговельну марку Клієнта (Користувача) серед переліку клієнтів, що користуються послугами Оператора у своїх інформаційних або рекламних матеріалах чи під час проведення маркетингових акцій.

10.6. Жодна зі сторін не може передавати свої права й обов'язки за цим Договором третій особі без письмової згоди на це іншої сторони, крім випадків, передбачених Договором.

10.7. Оператор є платником податку на прибуток підприємств за основною ставкою відповідно до Податкового кодексу України.

10.8. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти про їх зміну, а в разі не поінформування несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ ОПЕРАТОРА

ТОВ «НОВА ПОШТА»

Місцезнаходження/поштова адреса:

03026, м. Київ, Столичне шосе, 103, корпус 1, поверх 9.

код ЄДРПОУ 31316718

IBAN 533314670000026005300918092

в АТ «Ощадбанк»

ПІН 13167116014

Свідоцтво платника ПДВ № 100148005

Телефон інформаційної підтримки Клієнтів 0-800-500-609

Адреса офіційного Сайту novaposhta.ua

Електронна пошта: corp.com@novaposhta.ua

Редакція від 20.05.2025