



Додаткова угода до Договору про надання послуг з організації перевезення відправлень

(Заява про приєднання до Договору № _____ від « ____ » _____ 20 ____ року)

м. Київ

« ____ » _____ 20 ____ р.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «НОВА ПОШТА», в особі **Смисльонової Олени Федорівни**, що діє на підставі Довіреності (далі - **Експедитор**), з одного боку, та _____, суб'єкт підприємницької діяльності, що приєднався до Договору про надання послуг з організації перевезення відправлень, шляхом надання Заяви про приєднання (далі - **Заява**) в особі _____, що діє на підставі _____ (далі - **Замовник**) та з іншого боку, (далі разом - **Сторони**, а окремо - Сторона), уклали дану Додаткову угоду (далі - **Додаткова угода**) до Договору про надання послуг з організації перевезення відправлень (далі - **Договір**) про наступне:

1. Сторони домовились, що з дати підписання даної угоди, оплата вартості наданих Експедитором послуг відбувається за чинними тарифами Експедитора, шляхом перерахування Замовником на поточний рахунок Експедитора коштів, на умовах попередньої оплати (авансовим платежем) на підставі рахунку-фактури Експедитора. Списання грошових сум з попередньої оплати (авансу платежу) проводиться згідно з актами наданих послуг. Для користування послугами Експедитора, залишок попередньої оплати (авансового платежу), після розрахунку вартості замовленої послуги, має становити більше 100,00 (ста) гривень.

2. Експедитор складає акти наданих послуг кожного робочого дня Експедитора, і надсилає Замовнику шляхом направлення актів в електронному вигляді, з накладенням електронних цифрових підписів. Адреса електронної пошти Замовника для обміну електронними документами _____.

Акти наданих послуг складаються кожного робочого дня за умов попередньої оплати (авансовим платежем) послуг Експедитора.

3. Замовник упродовж 2 (двох) робочих днів з дати отримання актів наданих послуг від Експедитора підписує (в тому числі із накладенням електронного цифрового підпису) надані Експедитором 2 (два) примірники актів наданих послуг (далі за текстом - акт) та повертає Експедитору 1 (один) примірник підписаного акту або в той самий строк надає Експедитору письмову мотивовану відмову від підписання актів. Не підписання Замовником актів упродовж 2 (двох) робочих днів з дати отримання актів від Експедитора без надання відповідних письмових пояснень є фактом визнання Замовником повного виконання Експедитором своїх зобов'язань за договором. У такому разі вважається, що акти погоджено, послуги Експедитора надано в повному обсязі та відповідно до умов договору, претензії Замовника відсутні

4. Замовник має право здійснювати оплату вартості наданих Експедитором послуг на умовах п. 5.1. Договору за умови якщо протягом 3 (трьох) календарних місяців вартість отриманих Замовником послуг Експедитора становить понад 5000,00 (п'ять тисяч) гривень.

5. Угоду укладено українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони Договору.

6. Угода набирає чинності з дати її підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін і діє до закінчення строку дії Договору.

РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:

ЕКСПЕДИТОР:

ТОВ «НОВА ПОШТА»

Місцезнаходження/поштова адреса:

03026, м. Київ, Столичне шосе, 103,

корпус 1, поверх 9.

код ЄДРПОУ 31316718

IBAN UA **533314670000026005300918092**

в АТ «Ощадбанк»

ІПН 313167116014

Свідоцтво платника ПДВ № 100148005

novaposhta.ua

Представник за довіреністю:

_____/ **О. Ф. Смильонова** /

М.П.

ЗАМОВНИК:

_____:

_____/_____ /

М.П.